

Słubice, dnia 16.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych, monitorów, notebooka, UPS-ów i dysków SSD proszę o złożenie oferty cenowej.

I. Zamawiający

Powiat Słubicki, ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice
tel. 95 759 20 10, fax 95 759 20 11, NIP 598-14-60-085

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie zostało podzielone na 5 odrębnych części **1), 2), 3), 4) i 5)** wg następującego zestawienia:

1) Komputer PC - 5 szt. (*komputer + system operacyjny + oprogramowanie biurowe*)

Producent: Fabrycznie nowy komputer PC **DELL** pochodzący z oficjalnych kanałów dystrybucji, Model: **Vostro 3670**

o parametrach nie mniejszych/gorszych niż:

- a) procesor: i5-8400 <=2,8Ghz
- b) pamięć: DDR4 <=8GB
- c) dysk twardy: SSD <=240GB
- d) karta graficzna: zintegrowana
- e) karta sieciowa: LAN 10/100/1000 Mbps
- f) nagrywarka DVD
- g) złącza: VGA, HDMI, USB 3.1 <=1, USB 3.0 <=2
- h) Windows 10 PRO PL x64
- i) Microsoft Office 2016 Home & Business
- j) Klawiatura + mysz
- k) gwarancja producenta – 3 lata

2) Monitor - 8 szt.

Producent i Model: **DELL SE2717H**

o parametrach nie mniejszych/gorszych niż:

- a) technologia wyświetlacza: LED
- b) przekątna - 27 cali
- c) rozdzielczość - 1920 x 1080
- d) wejścia - VGA, DVI
- e) kabel HDMI-HDMI długość min. 2m (do każdego monitora)
- f) gwarancja producenta – 3 lata

3) Notebook - 1 szt. (*komputer + system operacyjny + oprogramowanie biurowe*)

Producent: Fabrycznie nowy komputer **DELL** pochodzący z oficjalnych kanałów dystrybucji, Model: **Vostro 3578**

o parametrach nie mniejszych/gorszych niż:

- a) procesor: i5-8250U <=3Ghz
- b) pamięć: DDR4 <=8GB
- c) dysk twardy: SSD <=240GB
- d) karta graficzna: AMD
- e) karta sieciowa: LAN 10/100/1000 Mbps
- f) nagrywarka DVD
- g) złącza: VGA, HDMI, USB 3.0 <=2
- h) Windows 10 PRO PL x64
- i) Microsoft Office 2016 Home & Business
- j) gwarancja producenta – 3 lata

4) Zasilacze awaryjne UPS - 3 szt. (Model: APC UPS APC BX950U-FR BACK X 950VA 480W/ AVR/4xFR/USB)

5) Dysk SSD - 8 szt. (Western Digital Blue SSD 250 GB 3D NAND 2,5)

III. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 9 listopada 2018 r.** Wykonawca zapewni na koszt własny dostawę do siedziby Zamawiającego wymienionego asortymentu w ilości zgodnej z zamówieniem. Zamawiający potwierdzi wykonanie zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru przygotowanego przez Zamawiającego.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

V. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN dla każdej części zamówienia winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty dostarczenia, załadunku, rozładunku).

VI. Opis przygotowania oferty

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę. Dopuszcza się możliwość składania oferty częściowej na wyodrębnioną jedną lub więcej części zamówienia.

VII. Kryteria wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest: cena każdej części zamówienia (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę z najniższą ceną (dotyczy odrębnie każdej części zamówienia). O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **23 października 2018 r., do godz. 12.00.**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (wg dołączonego wzoru - zał. Nr 1) w wyznaczonym terminie - mailem lub faxem (mail: p.kowalewska@powiatslubicki.pl, fax: 95 759 20 11), bądź pisemnie za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Piłsudskiego 20 w Słubicach (na parterze w Biurze Obsługi Interesanta).

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

X. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Słubicach, przy ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, tel. 957592022, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Słubicach jest Pan Józef Kłobuch, kontakt: iod@powiatslubicki.pl, 95 759 20 24,
- 3) Dane zawarte w ofercie będą przetwarzane w celu realizacji umowy, archiwalnym oraz statystycznym. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. w związku z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą zostać przekazane:
 - a) organom kontrolnym, w których kompetencjach mieści się nadzór i kontrola prawidłowości wydatkowania środków publicznych wynikających z Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.
 - b) osobom fizycznym oraz innym podmiotom korzystającym z uprawnień wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane zawarte w ofercie będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z odrębnych przepisów dotyczących realizacji programów, z których finansowane jest zamówienie.
- 6) Wykonawcy przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 7) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia swoich danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

* zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych – umowa zostanie dostosowany do oferty wykonawcy którego zostanie wybrana.

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 - Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - Wzór umowy

Nazwa i adres oferenta:

.....

NIP

REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych, monitorów, notebooka, UPS-ów i dysków SSD składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1) dostawa Komputerów PC:

Komputer PC – 5 szt. DELL Vostro 3670 zł netto	VAT..... % zł brutto
---	----------------	------------	-----------------

2) dostawa monitorów:

Monitor – 8 szt. DELL SE2717H zł netto	VAT..... % zł brutto
---	----------------	------------	-----------------

3) dostawa notebooka:

Notebook – 1 szt. DELL Vostro 3578 zł netto	VAT..... % zł brutto
--	----------------	------------	-----------------

4) dostawa urządzeń UPS:

Urządzenie UPS – 3 szt. APC UPS zł netto	VAT..... % zł brutto
---	----------------	------------	-----------------

5) dostawa dysków SSD:

Dysk SSD – 8 szt. Western Digital Blue SSD 250 GB zł netto	VAT..... % zł brutto
---	----------------	------------	-----------------

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

.....
(miejsowość i data)

Umowa nr..... (Projekt umowy)

zawarta w dniu 2018 roku w Słubicach pomiędzy **Powiatem Słubickim – Starostwem Powiatowym** z siedzibą: ul. Piłsudskiego 20, 69-100 Słubice, NIP: 598-14-60-085, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....,
zwanym dalej „Dostawcą”.

§1

1. Zamawiający powierza, a Dostawca zobowiązuje się do dostawy do Starostwa Powiatowego w Słubicach z siedzibą: ul. Piłsudskiego 20 69-100 Słubice, zestawów komputerowych, monitorów, notebooka, UPS-ów i dysków SSD, zgodnie z ofertą złożoną w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla zamówień o wartości przedmiotu zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, przeprowadzonym na podstawie § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Słubicach, którego tekst jednolity stanowi załącznik do zarządzenia Nr 3/18 Starosty Słubickiego z dnia 3 stycznia 2018 r.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, został podzielony na następujące części*:
 - 1) dostawa komputerów PC (w ilości 5 szt.),
 - 2) dostawa monitorów (w ilości 8 szt.),
 - 3) dostawa notebooka (w ilości 1 szt.),
 - 4) dostawa zasilaczy awaryjnych UPS (w ilości 3 szt.)
 - 5) dostawa dysków SSD (w ilości 8 szt.)
 zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Dostawcy w terminie do 9 listopada 2018 r. (dot. każdej części zamówienia).
2. Zamawiający potwierdzi wykonanie umowy (określonej części zamówienia) poprzez podpisanie protokołu odbioru.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dostawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Dostawcy tj.*:
 - 1) Za dostawę komputerów PC - netto (słownie złotych:), do którego dolicza się podatek VAT w wysokości ...%, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:)
 - 2) Za dostawę monitorów - netto (słownie złotych:), do którego dolicza się podatek VAT w wysokości ...%, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:)
 - 3) Za dostawę notebooka - netto (słownie złotych:), do którego dolicza się podatek VAT w wysokości ...%, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:)
 - 4) Za dostawę zasilaczy awaryjnych UPS - netto (słownie złotych:), do którego dolicza się podatek VAT w wysokości ...%, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:)
 - 5) Za dostawę dysków SSD - netto (słownie złotych:), do którego dolicza się podatek VAT w wysokości ...%, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:)
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę, przelewem na konto wskazane przez Dostawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień wydania bankowi przez Zamawiającego polecenia dokonania przelewu.

* zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych – umowa zostanie dostosowany do oferty wykonawcy którego zostanie wybrana.

3. Podstawą do wystawienia faktury przez Dostawcę jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2, podpisany przez Zamawiającego stwierdzający należyte i zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT i posiadają NIP:
Zamawiający: 598-14-60-085, Dostawca: oraz oświadczają, że są uprawnione do otrzymywania faktur VAT.

§ 4

Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należyta starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami oraz postanowieniami umowy.

§ 5

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Dostawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10% całkowitej wartości netto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki danej części zamówienia w wysokości 0,5% wartości netto tej części wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad danej części zamówienia w wysokości 0,5% wartości netto wynagrodzenia tej części zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Strony w celu usunięcia wad.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tych faktów.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów, które wynikają z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA